PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU 1er MARS 2024

Le 1er MARS 2024, à 20h30

Président de séance : M Alain LIMOUSIN

Secrétaires de séance : Mme Christine MAGAUD, Sylvain LEVET

Membres présent(e)s ou représenté(e)s : M Didier POMMIER (pouvoir à Mme Nathalie PANAZZA), Mme Bernadette EL ASRI (pouvoir à M Pierre PONTVIANNE), Mme Régine CHARRET, Mme Yvette CREPET, M Bernard ORIOL (pouvoir à Mme Régine CHARRET), M Pierre PONTVIANNE, M Jean Louis VRAY (pouvoir à M Alain LIMOUSIN), Mme Christine MAGAUD, Mme Nathalie PANAZZA, M Sylvain LEVET, Mme Gaëlle DEAL (pouvoir à Véronique FAURE), M Jean Claude MAYEUX, M Cédric BONHOMME, Mme Véronique FAURE.

Quorum : Quinze élu(e)s présent(e)s ou représenté(e)s sur quinze. Le quorum est atteint et le Conseil peut valablement délibérer.

Ordre du jour : approbation du procès-verbal du 26 Janvier 2024, personnel, école, finances, travaux en cours, L.F.A, questions diverses.

Approbation du procès-verbal du 26 Janvier 2024

Après lecture en séance du procès-verbal du 26 Janvier 2024, celui-ci est approuvé à l'unanimité.

Personnel

- Le contrat de la secrétaire de mairie, Lucie GRANJON, a été renouvelé dans les mêmes conditions pour une durée de 3 ans.
- Les membres du conseil municipal proposent au CDG42 de passer les agents (Pierre BAUDET, Jean-Luc ESCOT et Christelle MENU) d'adjoint technique territorial principal 2ème classe à Adjoint technique territorial principal 1ère classe.
- Suite à la démission de Mme DISERVI, M. le maire a embauché Mme CORVI Betty en contrat avec la Promotion de l'Emploi d'Estivareilles.

Ecole

- Le centre aéré s'est bien déroulé.
- Le bilan des questionnaires sur l'organisation du temps scolaire a été réalisé. Le conseil municipal décide de faire une réunion avec les parents élus et les enseignants afin d'analyser les questionnaires et d'échanger sur le sujet.
  Le conseil d'école se déroulera le 11 Mars 2024. La décision des élus sur l'organisation de la rentrée prochaine sera discutée lors du prochain conseil municipal.

Finances

- Un rendez-vous est pris le 25 mars à 9h avec la Conseillère aux décideurs locaux, Madame GUILLOT, pour lui présenter le budget de la commune et recueillir ses éventuelles remarques. Le conseil se réunira avant cette date pour élaborer celui-ci.

Travaux en cours

- Une délibération est prise pour la vente d'un délaissé de voirie communale d'une contenance d'environ 249 m² situé au lieu-dit Le Fraisse, à M. Michaud au prix de 0.50 € le m². Les frais occasionnés (notaire, géomètre…) seront pris en charge par l'acheteur.

- Une délibération est prise pour la vente d'un délaissé de voirie communale d'une contenance d'environ 50 m^2 située au lieu-dit Fourneaux, à Mme GREGOIRE au prix de 0.50 € le m^2. Les frais occasionnés (notaire, géomètre…) seront pris en charge par Mme GREGOIRE.

- Pour désenclaver les terrains autour du city stade et afin de créer un accès, la commune doit acquérir deux bandes de terrains :

  - l'achat d'une partie de terrain appartenant à M. FAURE : Suite au droit de préemption exercé par la commune, lors du conseil municipal du 12 juillet 2023, le géomètre a procédé au bornage. Suite à celui-ci, il en ressort une surface d'environ 120 m^2. Le prix est fixé à 46.50 € le m^2. Les frais occasionnés (notaire, géomètre…) seront pris en charge par la commune. Une délibération est prise en ce sens.
  - l'achat d'une partie de terrain appartenant à M. et Mme RIVIERE : Après échange, il est convenu d'acquérir une parcelle d'environ 120 m^2 au prix de 0.50€ le m^2. Vu le prix fixé avec M. et Mme RIVIERE, la commune s'engage à créer une clôture et planter une haie pour délimiter le domaine privé du domaine public. Les frais occasionnés (notaire, géomètre…) seront pris en charge par la commune. Une délibération est prise en ce sens.

- Salle du théâtre : La réunion de démarrage de chantier avec les entreprises aura lieu le 7 mars à 16h00.

- Projet Clos du Tilleul : L'appel à projet ouvert a été mis en ligne sur la plateforme des marchés publics le 5 février 2024 jusqu'au 5 avril 2024. A ce jour, sept entreprises ont retiré le dossier.

- Pump track : Le marché est en ligne sur la plateforme des marchés publics. Les entreprises intéressées ont jusqu'au 18 mars 2024 pour remplir le dossier de candidature. A ce jour, trois groupements d'entreprises se sont renseignés.

- Panneaux photovoltaïques : Le maire n'a pu avoir de rendez-vous avec les services de l'UDAP à ce jour. Il doit les contacter début mars et prévoit également un rendez-vous avec Monsieur le Sous-Préfet de Montbrison afin d'étudier toutes les possibilités et débloquer ce projet.

- Loi APER : Un courrier de relance de la Préfecture a été reçu en mairie le 1er mars. Avant de remplir les zones d'accélérations de la production des énergies renouvelables, la commune décide de réunir les agriculteurs pour recueillir leurs avis sur l'implantation possible de panneaux photovoltaïques sur les zones agricoles.

- Défibrillateurs : Les deux appareils ont été réceptionnés par la mairie et seront installés par l'entreprise Peyrard. L'un sera installé dans les vestiaires du foot et l'autre à l'extérieur de la salle ERA, courant mars.

- L'entreprise RAMPA : Les travaux pour l'enfouissement des réseaux électriques hautes tensions sont terminés.

- Réfection des croix : La restauration des croix de la commune par M. FRERY, financée par l'association Saint Irénée, est en cours.

LFA

- Un compte-rendu est fait des diverses réunions de LFa
- Une réunion de secteur aura lieu le 18 Mars à 19h à Luriecq

Questions diverses

- Ultimate Frisbee : La mairie en accord avec le club de football de Luriecq, donnent l'autorisation à l'association Ultimate Frisbee d'organiser un concours national de Frisbee qui aura lieu au stade de foot de Luriecq les 5,6 et 7 Juillet. Une centaine de participants seront présents et cette manifestation est ouverte au public.

- La vente du Bar tabac aura lieu le 22 mars pour une réouverture prochaine.

L'ordre du jour étant épuisé, le Président clôture la séance à 23h00.
Le prochain Conseil Municipal aura lieu le vendredi 29 Mars 2024 à 20h30.

Le président de séance :

M Alain LIMOUSIN

Les secrétaires de séance :

Mme Christine MAGAUD

M Sylvain LEVET